

2025

INICIO DE OPERACIONES

(EXCEPTO GASOLINERAS Y GASERAS).

- **OFICIO SOLICITUD** -

_____, COAHUILA A _____ DE _____ DE 2025

LIC. RAMIRO DURÁN GARCÍA
SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN CIVIL
PRESENTE.-

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA INICIO DE OPERACIONES, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE PROTECCIÓN CIVIL PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

LO ANTERIOR LO HAGO CON CONOCIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 91 AL 101 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE PROTECCIÓN CIVIL PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA QUE INDICAN QUE LA OMISIÓN DE ESTE TRÁMITE IMPLICA LA APLICACIÓN DE LAS SANCIONES QUE PARA EL EFECTO SE MENCIONAN, SEGÚN SEA EL CASO.

DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 43 FRACCIÓN II DE LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, ACEPTO EXPRESAMENTE QUE LA RESPUESTA QUE RECAIGA A LA PRESENTE SOLICITUD ME SEA NOTIFICADA AL **CORREO ELECTRÓNICO** _____

NOMBRE DE LA EMPRESA: _____

GIRO: _____

ANTECEDENTE: _____
N° DE OFICIO DE CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD _____
FECHA DEL OF: _____

ATENTAMENTE,

NOMBRE: _____
CARGO: _____
FIRMA: _____

SELLO DE RECIBIDO



DATOS GENERALES DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA MORAL Y/O FÍSICA:

NOTA: LA INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON LOS DATOS DE LA SOLICITUD DE FACTIBILIDAD DE CONSTRUCCIÓN PROPORCIONADOS CON ANTERIORIDAD. (INMUEBLES CONSTRUIDOS DESPUÉS DE MAYO DE 2010. SE DEBERÁ JUSTIFICAR LA ANTIGÜEDAD DE LA CONSTRUCCIÓN EN CASO DE HABER SIDO CONSTRUIDO ANTES DE MAYO DEL 2010)

NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL (APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRES)

RFC _____

DOMICILIO, CALLE, NÚMERO, COLONIA, MUNICIPIO Y C.P. _____

SUPERFICIE DEL TERRENO: _____ SUPERFICIE CONSTRUIDA: _____

INFORMACIÓN PARA ELABORACIÓN DE LA RESPUESTA:
(INDIQUE LA INFORMACIÓN QUE REQUIERE)

NOMBRE: _____

CARGO O PUESTO: _____

RFC: _____

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: _____

DOMICILIO DEL ESTABLECIMIENTO, CALLE, NÚMERO, COLONIA, MUNICIPIO Y C.P. _____

CIUDAD: _____

OBSERVACIONES, ACLARACIONES O JUSTIFICACIONES: _____

- 1.- _____ 2.- _____
- _____ 3.- _____
- _____ 4.- _____
- 5.- _____

FIRMA



REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN DE INICIO DE OPERACIONES

NUMERO	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	EN FÍSICO	EN USB
1	El presente formato debidamente requisitado y firmado en todas sus hojas.	Original y dos copias		
2	Comprobante de pago de derechos, de acuerdo a la Ley de Hacienda del Estado de Coahuila (Concepto: Inspección solicitada en materia de protección civil). Formato y tiquet por separado	Original y dos copias		
3	Seguro de Responsabilidad Civil con recibo de pago vigente	Vigente y pagado		
5	Pruebas de hermeticidad vigentes y carta de corresponsabilidad (vigencia 1 año)	En caso de no aplicar alguno de estos conceptos, deberá justificar en escrito por separado los motivos		
6	Peritaje de gas vigente y carta de corresponsabilidad (vigencia 1 año)			
7	Peritaje eléctrico y carta de corresponsabilidad (vigencia 2 años)			
8	Peritaje de seguridad estructural vigente y carta de corresponsabilidad (vigencia 3 años)			
4	Evidencia de aplicación de retardante de fuego y carta de corresponsabilidad (factura o certificado de la empresa) (vigencia 1 año)			
9	Constancia de factibilidad expedida por la Subsecretaría de Protección Civil del Estado de Coahuila con una antigüedad no mayor a 2 años.	Copia simple		
10	Si el inmueble fue construido con anterioridad a mayo de 2010, deberá presentar comprobante de antigüedad.	Licencia de construcción u otro similar		
11	Acta constitutiva de la empresa en caso de persona moral	Notariado (omitir en caso de presentar copia de constancia de factibilidad)		
12	Poder del representante legal y copia de credencial de elector	Notariado		
13	Copia de credencial de elector	Copia simple		
14	Autorización en materia ambiental o ecológica	Expedida por la autoridad competente		
15	Autorización de uso de suelo expedido por el Municipio	Giro compatible		
16	Opcional: Programa de Protección Civil, (En caso de incumplimiento podría ser acreedor a una sanción)	Cuenta con 15 días posteriores al inicio de operaciones para presentarlo		

NOTA IMPORTANTE:
LOS APARTADOS 05, 06, 07, 08 y 16 DEBEN SER ELABORADOS POR PRESTADORES DE SERVICIOS REGISTRADOS ANTE LA SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO SE DEBERÁ RESPETAR EL ORDEN DE LOS DOCUMENTOS, E INCLUIR SEPARACIONES VISIBLES PARA LA RÁPIDA UBICACIÓN DE LOS MISMOS

Otras observaciones y/o aclaraciones:

PROTESTO LO NECESARIO

**NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE
 (NO OLVIDE FIRMAR TODAS LAS HOJAS)**



Centro de Oficinas y Almacenamiento Gubernamental, Bodega K
 Libramiento Oscar Flores Tapia S/N, Km. 12 Arteaga, Coahuila. C.P.
 25350
 (844) 439 27 46 y (844)412 49 46, (844) 412 63 16 y 800 000 33
 72

<https://coahuila.gob.mx/>